

Условия отбора Контрагентов для заключения договора поставки продовольственных товаров с Обществом с ограниченной ответственностью «Наш маркет»

Настоящая информация об условиях отбора Контрагентов (далее — условия) для заключения договора поставки продовольственных товаров (далее – договор поставки) с ООО «Наш маркет» (далее - Общество) и существенные условия такого договора размещены в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (приложение типовая форма договора поставки Общества).

Общество заключает договор поставки на условиях, не допускающих дискриминационного положения Контрагентов, в целях обеспечения покупателей товарами высокого качества по оптимальным ценам.

Качество товара поставляемого в рамках договора поставки соответствует требованиям государственных стандартов (ГОСТ) или техническим условиям (ТУ), обеспечивает безопасность жизни, здоровья потребителей, охрану окружающей среды и соответствует требованиям, принятым при поставках соответствующих товаров в Российской Федерации. Контрагент (поставщик) гарантирует, что товар разрешен к реализации на территории Российской Федерации, не обременен правами третьих лиц и/или не нарушает права либо законные интересы третьих лиц, не находится в залоге, под арестом и не имеет иных ограничений и правоприязаний. Товар сопровождается документами, необходимыми для его реализации на территории Российской Федерации, оформленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Общество стремится выстраивать свои отношения с Контрагентами на принципах честности, открытости, организованного и взаимовыгодного партнерства.

Контрагентами предприятия могут быть любые организации или индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном порядке в качестве таковых и отвечающие нижеперечисленным условиям.

При выборе Контрагентов оценивается правовое положение, платежеспособность и финансовая устойчивость Контрагента, а также оценивается благонадежность Контрагента и иные показатели, а именно:

Для заключения Договора поставки Контрагент должен соответствовать следующим требованиям:

- Контрагент зарегистрирован в установленном законом порядке;
- Контрагент не находится в стадии реорганизации/ликвидации/банкротства;
- Контрагент имеет репутацию надежного партнера. Репутация Контрагента должна отвечать следующим признакам (включая, но не ограничиваясь):
- отсутствие фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Контрагентом принятых на себя обязательств;
- отсутствие фактов нарушения Контрагентом положений действующего законодательства РФ;
- отсутствие информации о предъявлении к Контрагенту антимонопольными, налоговыми, таможенными, судебными и иными государственными органами претензий и (или) санкций, не обжалованных в установленном порядке, либо по которым Контрагенту отказано в удовлетворении жалобы;
- отсутствие в отношении Контрагента процедур банкротства (с учетом конкретных обстоятельств дела о банкротстве и предполагаемых условий сотрудничества);
- отсутствие сведений о неоднократных нарушениях со стороны Контрагента договоров поставки товара, заключенных с иными партнерами Контрагента;
- Контрагент имеет устойчивое финансовое положение;
- лица, имеющие связи с Контрагентом (имеющие общих участников, единоличных исполнительных органов и т.п.), отвечают признакам надежного партнера.

Для проверки репутации используются общедоступные источники (вебсайт Федеральной налоговой службы (раздел «Проверь своего Контрагента»), Контрфокус, вебсайты арбитражных судов, банк данных исполнительных производств ФССП, вебсайт ФАС России и другие источники).

При необходимости Общество может потребовать дополнительные документы от Контрагента, подтверждающие его благонадежность, если недостаточно информации для проведения проверки из общедоступных источников.

- Для заключения договора поставки Контрагент предоставляет Обществу правоустанавливающие документы, в том числе:

Для юридических лиц (далее по тексту — ЮЛ):

- Устав в последней (действующей) редакции;
- Свидетельство о государственной регистрации (ОГРН);
- Свидетельство о постановке на налоговый учет в налоговом органе (ИНН);
- Приказ о назначении лица, исполняющего обязанности руководителя;
- Доверенность представителя с полномочиями подписывать (заключать) договор поставки, выданной за подписью руководителя ЮЛ или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами (в случае если договор поставки подписывается не самим руководителем ЮЛ);
- Карточка ЮЛ с указанием: контактных номеров телефонов; ФИО руководителя, главного бухгалтера и ответственного за исполнение сделки работника (менеджера и т.п.); адреса места нахождения офиса и банковских (платежных) реквизитов;

Для индивидуальных предпринимателей (далее по тексту – ИП):

- Свидетельство о государственной регистрации (ОГРНИП);
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);
- Паспорт гражданина РФ (разворот с фото, страница с адресом регистрации по месту жительства).
- Доверенность представителя с полномочиями подписывать (заключать) договор поставки, выданной за подписью ИП или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом (в случае если договор поставки подписывается не самим ИП);
- Карточка ИП с указанием: контактных номеров телефонов; ФИО ИП, главного бухгалтера и ответственного за исполнение сделки работника (менеджера и т.п.); адреса места нахождения офиса и банковских (платежных) реквизитов;

Копии предоставленных документов должны быть заверены надлежащим образом.

Общество может потребовать представления оригиналов этих документов с целью проверки достоверности предоставляемой информации.